



DIRPA	Tipo de Documento: Procedimento	DIRPA	Página: 1/7
Título do Documento: Preenchimento do Formulário de Petição Relacionada com Pedido		Código: PQ007	Versão: 02
		Procedimento: Não aplicável	

SUMÁRIO

1. OBJETIVO	2
2. CAMPO DE APLICAÇÃO	2
3. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA	2
4. DEFINIÇÕES E SIGLAS	2
5. PROCEDIMENTO E INSTRUÇÃO	2
Campo 1 – Interessado.....	3
Campo 2 – Natureza.....	3
Campo 3 – Título	3
Campo 4 – Listagem de Sequências Biológicas.....	3
Campo 5 – Procurador.....	4
Campo 6 – O que se requer / apresenta.....	4
Campo 7 – Total de folhas deste pedido.	4
Campo 8 – Data e assinatura.	4
6. RESPONSABILIDADE	4
7. REGISTROS	4
8. ANEXOS	5



DIRPA	Tipo de Documento: Procedimento	DIRPA	Página: 2/7
Título do Documento: Preenchimento do Formulário de Petição Relacionada com Pedido		Código: PQ007	Versão: 02
		Procedimento: Não aplicável	

1. OBJETIVO

Este procedimento trata do preenchimento do formulário DIRPA FQ002 – Petição Relacionada com Pedido.

2. CAMPO DE APLICAÇÃO

Este procedimento se aplica a todos os usuários que solicitarem providências quanto à apresentação de documentos referentes a pedido de patente em andamento ou à patente ou certificado já concedidos. Este formulário não pode ser utilizado para solicitar entrada na Fase Nacional de PCT (FQ003).

3. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

Lei da Propriedade Industrial – Lei Nº 9279/96 (LPI)

Instrução Normativa PR Nº 17/2013

NBR ISO 9001:2008 – Sistema de Gestão da Qualidade – Requisitos

CQUAL PQ001 – Elaboração de Documentos do SGQ

4. DEFINIÇÕES E SIGLAS

API – Agente da Propriedade Industrial

GRU – Guia de Recolhimento da União

OAB – Ordem dos Advogados do Brasil

5. PROCEDIMENTO E INSTRUÇÃO

Antes de preencher o Formulário, atentar para as seguintes informações:

- No caso de depositante não residente no país, deve constituir, obrigatoriamente, Procurador residente no Brasil.
- Gerar e pagar a GRU correspondente ao serviço solicitado, conforme instruções disponibilizadas na página do INPI na Internet, www.inpi.gov.br.
- O interessado pode requerer em uma mesma petição vários atos ou providências utilizando, contudo, uma guia de recolhimento para cada serviço especificado. Por exemplo, no caso do interessado requerer publicação antecipada e exame de seu pedido em uma única petição, deverá apresentar duas guias, uma comprovando o pagamento da publicação antecipada e outra do pedido de exame.
- A apresentação, pelo próprio depositante, de documentos que não requeiram providências específicas, se apresentadas simultaneamente,



DIRPA	Tipo de Documento: Procedimento	DIRPA	Página: 3/7
Título do Documento: Preenchimento do Formulário de Petição Relacionada com Pedido		Código: PQ007	Versão: 02
		Procedimento: Não aplicável	

- está sujeita ao pagamento de uma única retribuição (como exemplo, os itens 6.1 a 6.4, 6.8, 6.9, 6.16, 6.17 a 6.20).
- Preencher o formulário sem rasuras ou emendas, se manuscrito, usar tinta preta, indelével e letra de forma legível.
 - A quadrícula de Uso exclusivo do INPI “Espaço reservado para o código QR” somente é aplicável aos pedidos depositados pela via eletrônica.
 - Imprimir o formulário, mantendo todas as suas características, tais como o padrão de três (03) folhas, em papel A4 e tinta preta.
 - Entregar o formulário na Recepção do INPI no Rio de Janeiro, nas Divisões Regionais ou Representações, duas (02) vias, uma para o INPI e outra para ser devolvida ao interessado. O formulário pode ser apresentado através de envio postal, com aviso de recebimento, endereçado à Diretoria de Patentes – DIRPA.
 - O Relatório Descritivo, Reivindicações, Resumo, Desenhos (se houver) e Listagem de Sequência em formato impresso (se houver) devem ser entregues duas (02) vias, na Recepção do INPI no Rio de Janeiro, nas Divisões Regionais ou Representações, ou através de envio postal, com aviso de recebimento, endereçado à Diretoria de Patentes – DIRPA.

Campo 1 – Interessado

Preencher com o nome completo do interessado, qualificar com a profissão ou a natureza jurídica, indicar o CNPJ ou CPF, se aplicável, endereço completo, CEP, telefone e fax, indicando o código de área, e e-mail. Caso haja mais de um interessado, assinale "continua em folha anexa" e preencha, todos os dados, conforme explicitado para o primeiro interessado.

Campo 2 – Natureza

Assinale a natureza (invenção, modelo de utilidade ou certificado de adição), do pedido relacionado com a petição. Indicando o número (do Pedido ou do Certificado de Adição ou da Patente) e a data de depósito.


Campo 3 – Título

Escrever o título completo, que deverá ser igual ao do Relatório Descritivo. Caso seja necessário, assinale "continua em folha anexa" e preencha.

Campo 4 – Listagem de Sequências Biológicas

Caso o pedido de patente contenha listagem de sequências biológicas, assinalar a quadrícula e informar, nos itens 6.17 a 6.20 do Campo 6 “O que se requer / apresenta” os documentos que estão sendo apresentados junto com este formulário. O código de controle alfanumérico do Arquivo Eletrônico em formato de código de barras gerado pelo programa deve ser impresso e



	Tipo de Documento: Procedimento	DIRPA	Página: 4/7
Título do Documento: Preenchimento do Formulário de Petição Relacionada com Pedido		Código: PQ007	Versão: 02
		Procedimento: Não aplicável	

apresentado juntamente com este formulário. Caso o pedido contenha a listagem de sequências biológicas no formato impresso, deve ser informado o número total de folhas de uma das vias.

Campo 5 – Procurador

No caso de haver sido nomeado um procurador, preencher com o nome completo, indicar o CNPJ ou CPF, se aplicável, número de API ou OAB, endereço completo, CEP, telefone e fax, indicando o código de área, e e-mail.

Campo 6 – O que se requer / apresenta

Assinalar o que deseja na coluna respectiva, indicando o número de folhas apresentadas. Caso esteja apresentando modificações (três vias ou mais) indique o número de folhas de somente uma das vias de cada documento, anexando as demais em separado. Caso se aplique, assinale e anexe também a Guia de Recolhimento relacionada com o serviço. Caso sejam apresentados anexos ou outros documentos que não os especificados, assinalar o item 6.35 “Outros documentos” e especifique.

Campo 7 – Total de folhas deste pedido.

Indicar o número total de folhas apresentadas (somente uma das vias de cada documento).

Campo 8 – Data e assinatura.

Datar e assinar, carimbando ou escrevendo de forma legível seus dados, incluindo, se for o caso o número de API.

6. RESPONSABILIDADE

O preenchimento deste formulário é da responsabilidade do interessado ou daquele que firmar a assinatura neste documento.

7. REGISTROS

GRU – Guia de Recolhimento da União

Formulário DIRPA FQ002



	Tipo de Documento: Procedimento	DIRPA	Página: 5/7
Título do Documento: Preenchimento do Formulário de Petição Relacionada com Pedido		Código: PQ007	Versão: 02
		Procedimento: Não aplicável	

8. ANEXOS

Modelo do Formulário DIRPA FQ002

< Uso exclusivo do INPI >

Espaço reservado para o protocolo	Espaço reservado para a etiqueta	Espaço reservado para o código QR
-----------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------

INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL
Sistema de Gestão da Qualidade
Diretoria de Patentes

	Tipo de Documento: Formulário	DIRPA	Página: 1/3
Título do Documento: Petição Relacionada com Pedido		Código: FQ002	Versão: 2
		Procedimento: DIRPA-PQ007	

Ao Instituto Nacional da Propriedade Industrial:

1. Interessado:

1.1 Nome:

1.2 Qualificação:

1.3 CNPJ/CPF:

1.4 Endereço Completo:

1.5 CEP:

1.6 Telefone: 1.7 Fax:

1.8 E-mail:

☐ continua em folha anexa

2. Natureza: ☐ Invenção ☐ Modelo de Utilidade ☐ Certificado de Adição

2.1 Número: 2.2 Data de Depósito:

3. Título da Invenção, do Modelo de Utilidade ou Certificado de Adição (54):

☐ continua em folha anexa

4. Listagem de sequências biológicas: ☐

(Informe nos itens 6.17 a 6.20 os documentos anexados, se houver).

5. Procurador (74):

5.1 Nome:

5.2 CNPJ/CPF: 5.3 API/OAB:

5.4 Endereço Completo:

5.5 CEP:

5.6 Telefone: 5.7 FAX:

5.8 E-mail:



INPI INSTITUTO
NACIONAL
DA PROPRIEDADE
INDUSTRIAL

INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL
Sistema de Gestão da Qualidade
Diretoria de Patentes

	Tipo de Documento: Procedimento	DIRPA	Página: 6/7
Título do Documento: Preenchimento do Formulário de Petição Relacionada com Pedido		Código: PQ007	Versão: 02
		Procedimento: Não aplicável	



INPI INSTITUTO
NACIONAL
DA PROPRIEDADE
INDUSTRIAL

INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL
Sistema de Gestão da Qualidade
Diretoria de Patentes

	Tipo de Documento: Formulário	DIRPA	Página: 2/3
Título do Documento: Petição Relacionada com Pedido		Código: FQ002	Versão: 2
		Procedimento: DIRPA-PQ007	

6. Apresenta / Requer :

(Assinale o(s) itens que se aplica(m) ao seu caso):
(deverá ser indicado o número total de somente uma das vias de cada documento).

	O que se requer / apresenta	Folhas
<input type="checkbox"/>	6.1 Modificação no Relatório Descritivo.	
<input type="checkbox"/>	6.2 Modificações nas Reivindicações.	
<input type="checkbox"/>	6.3 Modificações nos Desenhos.	
<input type="checkbox"/>	6.4 Modificações no Resumo.	
<input type="checkbox"/>	6.5 Esclarecimentos / razões.	
<input type="checkbox"/>	6.6 Cumprimento ou Contestação de Exigência RPI, _____, de _____	
<input type="checkbox"/>	6.7 Desarquivamento, arquivado na RPI, _____ de _____	
<input type="checkbox"/>	6.8 Documento de Prioridade.	
<input type="checkbox"/>	6.9 Documento de Cessão	
<input type="checkbox"/>	6.10 Exame do Pedido com _____ Reivindicações.	
<input type="checkbox"/>	6.11 Expedição da carta Patente / Certificado de Adição.	
<input type="checkbox"/>	6.12 Guia(s) de Recolhimento (uma para cada serviço).	
<input type="checkbox"/>	6.13 Manifestação sobre Ciência RPI, _____, de _____	
<input type="checkbox"/>	6.14 Procuração	
<input type="checkbox"/>	6.15 Destituição de procurador e/ou novo procurador.	
<input type="checkbox"/>	6.16 Publicação Antecipada.	
<input type="checkbox"/>	6.17 Listagem de sequências em arquivo eletrônico: _____ nº de CDs ou DVDs (original e cópia).	
<input type="checkbox"/>	6.18 Código de controle alfanumérico no formato de código de barras referente à listagem de sequências.	
<input type="checkbox"/>	6.19 Listagem de sequências em formato impresso.	
<input type="checkbox"/>	6.20 Declaração relativa à Listagem de sequências.	
<input type="checkbox"/>	6.21 Cópia Oficial do Pedido Depositado.	
<input type="checkbox"/>	6.22 Caducidade da Patente / Certificado de Adição.	
<input type="checkbox"/>	6.23 Contestação de Caducidade / Nulidade.	
<input type="checkbox"/>	6.24 Nulidade da Patente / Certificado de Adição.	
<input type="checkbox"/>	6.25 Recurso contra o Indeferimento.	
<input type="checkbox"/>	6.26 Recurso contra o Arquivamento.	
<input type="checkbox"/>	6.27 Recurso (outros).	
<input type="checkbox"/>	6.28 Renúncia da Patente.	
<input type="checkbox"/>	6.29 Restauração de Pedido / Patente.	
<input type="checkbox"/>	6.30 Retirada do Pedido.	



INPI INSTITUTO
NACIONAL
DA PROPRIEDADE
INDUSTRIAL

INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL
Sistema de Gestão da Qualidade
Diretoria de Patentes

DIRPA	Tipo de Documento: Procedimento	DIRPA	Página: 7/7
Título do Documento: Preenchimento do Formulário de Petição Relacionada com Pedido		Código: PQ007	Versão: 02
		Procedimento: Não aplicável	



INPI INSTITUTO
NACIONAL
DA PROPRIEDADE
INDUSTRIAL

INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL
Sistema de Gestão da Qualidade
Diretoria de Patentes

DIRPA	Tipo de Documento: Formulário	DIRPA	Página: 3/3
Título do Documento: Petição Relacionada com Pedido		Código: FQ002	Versão: 2
		Procedimento: DIRPA-PQ007	

6. Apresenta / Requer : (continuação)

		O que se requer / apresenta	Folhas
<input type="checkbox"/>	6.31	Subsídio ao Exame Técnico.	
<input type="checkbox"/>	6.32	Aditamento.	
<input type="checkbox"/>	6.33	Tradução.	
<input type="checkbox"/>	6.34	Oferta de Licença.	
<input type="checkbox"/>	6.35	Outros documentos (especificar).	

7. Total de folhas anexadas: fls.

8. Declaro, sob as penas da Lei que todas as informações acima prestadas são completas e verdadeiras.

Local e Data

Assinatura e Carimbo